

MATERSKÁ ŠKOLA BOBRÍK

Trieda: Sovičky

Dokument: Vstupno-výstupná pedagogicko-diagnostická karta

Zameranie: Dieťa s ADHD (hyperkinetická porucha správania)

Autor: Mgr. Maria Montessori

Verzia: 1.0

Dátum vytvorenia: 29. október 2025

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

- **Meno a priezvisko dieťaťa:**
- **Dátum narodenia:**
- **Školský rok:** 2025/2026
- **Trieda:** Sovičky
- **Zariadenie poradenstva a prevencie (CPP):** áno/nie, kontakt:
- **Zdravotné údaje relevantné pre MŠ:**
- **Zástupca/rodič:** kontakt:

PRÁVNÝ A KURIKULÁRNY RÁMEC

Dokument je vypracovaný v súlade so ŠVPPPV a odporúčaniami Katalógu podporných opatrení 2024. Ciele, štandardy a podporné opatrenia sú integrované do výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom univerzálneho dizajnu učenia, cielených úprav a individuálnych postupov.

VSTUPNÁ DIAGNOSTIKA (pri nástupe/na začiatku obdobia)

Dátum vstupného pozorovania:

Oblasť	Popis pozorovania	Metóda/zdroj údajov
Pozornosť a sústredenie		systematické pozorovanie, časový záznam
Impulzivita a sebaregulácia		situačné úlohy, pozorovanie v kruhu
Motorika hrubá/jemná		praktické činnosti, pracovné úlohy
Reč a jazyková produkcia		rozhovor, naratívna úloha
Sociálna interakcia a pravidlá		skupinové hry, dramatizácia
Emocionálna stabilita		priebežné pozorovanie počas dňa

Oblasť	Popis pozorovania	Metóda/zdroj údajov
Samostatnosť a pracovné návyky		režimové činnosti

Škály (0–3): 0 nepozorované, 1 sporadicky, 2 často, 3 stabilne.

Indikátor	0	1	2	3
Udrží pozornosť na riadenej úlohe 8–10 min				
Reaguje na vizuálne inštrukcie				
Dokončí začatú činnosť				
Počká na rad v skupine				
Reguluje pohyb v triede podľa pravidiel				
Požiadá o pomoc primeraným spôsobom				

SILNÉ STRÁNKY A ZÁUJMY

-
-
-

IDENTIFIKOVANÉ POTREBY PODPORY (mapovanie podľa KPO 2024)

- Potreba jasnej **štruktúry dňa** a **vizuálneho harmonogramu**.
- Potreba **krátkych blokov** činnosti s **pohybovými prestávkami**.
- Potreba **zníženia rušivých podnetov** pri riadených aktivitách.
- Potreba **pozitívnej motivácie** a **priebežnej spätnej väzby**.
- Potreba **modelových viet** a **konkrétnych krokov** pri inštrukciách.

CIELE A OČAKÁVANÉ VÝSTUPY (v súlade so ŠVPPP)

Ciele obsahové

- Rozvíjať porozumenie pravidlám triedy a sociálnym situáciám.
- Podporiť pracovné návyky a dokončovanie úloh.

Ciele kognitívne

- Predĺžiť interval sústredenia na 10–15 minút v riadenej činnosti.
- Zlepšiť porozumenie a plnenie dvoj krokovej inštrukcie.

Ciele motorické

- Stabilizovať rytmus a koordináciu pohybov primerane veku.
- Zlepšiť úchop a manipuláciu pri grafomotorike.

Očakávané výstupy učenia (koniec obdobia):

- Dieťa dodrží základné pravidlá v kruhu a počká na rad.
 - Dieťa dokončí zadanú činnosť v dohodnutom čase s minimálnou podporou.
 - Dieťa prijme vizuálne pokyny a slovnú spätnú väzbu.
-

PODPORNÉ OPATRENIA A ORGANIZÁCIA (realizácia v praxi)

Univerzálny dizajn pre všetkých

- Učiteľka použije vizuálny denné harmonogramy, piktogramy a pravidlá v obrazoch.
- Učiteľka ponúkne krátke, jasné inštrukcie v 1–2 krokoch.
- Učiteľka sleduje čas potrebný na úlohu a strieda sedavé a pohybové aktivity.

Cielené opatrenia (ADHD)

- Učiteľka priradí roly pomocníka a zaistí časté zapájanie dieťaťa.
- Učiteľka ponúkne pohybové prestávky a použije signalizačné kartičky.
- Učiteľka využije pozitívne posilňovanie a krátke hodnotiace cykly.

Organizačné opatrenia

- Učiteľka umiestni dieťa na stabilné miesto s menším rušením.
- Učiteľka použije centrá aktivít s jasnými hranicami a pravidlami.

Spolupráca s podporným tímom

- Učiteľka konzultuje stratégiu s CPP a zákonným zástupcom.
 - Učiteľka priebežne vyhodnocuje účinnosť a upravuje mieru podpory.
-

PLÁN HODNOTENIA A DOKUMENTÁCIE

- **Nástroje:** pozorovacie hárky, checklisty, pracovné produkty, krátke videá/fotodokumentácia.
- **Frekvencia:** priebežne; formálna reflexia mesačne.
- **Zodpovednosť:** triedna učiteľka, asistent, podľa potreby CPP.

Kritériá úspechu (priebežné):

- dieťa udrží pozornosť min. 10 min v riadenej činnosti,
 - dokončí zadanú úlohu v dohodnutom čase,
 - dodrží pravidlo „hovorí ten, kto drží predmet“ v kruhu.
-

PRIEBEŽNÉ ZÁZNAMY A REFLEXIE (mesačné)

Mesiac	Pozorovanie učiteľky	Úpravy opatrení	Zodpovedná osoba
November			
December			
Január			
Február			
Marec			
Apríl			
Máj			
Jún			

VÝSTUPNÉ ZHODNOTENIE (koniec obdobia)

Dátum:

Dosiahnuté pokroky:

-
-
-

Oblasti naďalej podporovať:

-
-

Návrh miery podpory na ďalšie obdobie:

-

SPOLUPRÁCA S RODIČMI A CPP

Aktivita	Termín	Záver/poznámka
Úvodná konzultácia s rodičmi		
Dohoda na stratégiách doma		
Konzultácia s CPP		
Záverečné stretnutie		

PODPISY

- Triedna učiteľka:
- Zákonný zástupca:

• Zástupca CPP/Špeciálny pedagóg:

Pokyn: Dokument upravte v Canvase podľa konkrétnych údajov dieťaťa, priebežne dopĺňajte mesačné záznamy a nakoniec zvolte export do PDF pre portfólio dieťaťa.